

Zpráva o veřejné zakázce

Název zakázky	
Zadavatel (název, IČ)	
Adresa zadavatele	
Druh zadavatele (veřejný, sektorový, dotovaný)	
Předmět zakázky (dodávky, služby, stavební práce)	
Předpokládaná hodnota zakázky	
Typ zakázky podle předp. hodnoty (nadlimitní, podlimitní)	
Druh zadávacího řízení (viz §21)	
Datum uveřejnění předběžného oznámení (pokud je relevantní)	
Datum odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení	
Byla zároveň s oznámením o zahájení zadávacího řízení uveřejněna zadávací dokumentace? (ANO/NE)	
Konečné datum a hodina pro příjem nabídek	
Datum a hodina otevírání obálek	

Seznam uchazečů, jimž byla poskytnuta zadávací dokumentace:

Název uchazeče	Datum poskytnutí ZD

Seznam uchazečů, kteří podali nabídku:

Název uchazeče	Datum podání nabídky

--	--

Stručné odůvodnění volby příslušného druhu zadávacího řízení (neplatí pro Otevřené řízení a zjednodušené podlimitní řízení):

--

Pokud byly ve lhůtě pro podání nabídek položeny a odpovězeny dotazy uchazečů, stručně komunikaci popište a doložte ji do dokumentace výběrového řízení v eAccount.

--

Složení komise pro otevírání obálek (pokud otevírání obálek neprovádí hodnotící komise)

Jméno, příjmení

Seznam uchazečů, kteří byli vyzváni k doplnění informací a podkladů:

Název uchazeče	Požadovaná doplnění

Seznam uchazečů, kteří byli vyloučeni z účasti v zadávacím řízení:

Název uchazeče	Důvod vyloučení (např. nesplnění §71 odst. 9, mimořádně nízká nabídková cena podle § 77, nevhodná nabídka podle §22 odst. 1.)

--	--

Složení hodnotící komise

Jméno, příjmení	Funkce (předseda, místopředseda, člen)

Popis hodnocení nabídek. Uveďte hodnocená kritéria, jejich váhy a počet rozdělovaných bodů v každém z kritérií. Uveďte hodnocené parametry ze všech předložených nabídek a výpočty přidělených bodů za každého uchazeče a každé kritérium. Přidělení počtu bodů u číselně nevyjádřitelných kritérií patřičně zdůvodněte:

--

Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky (datum, vítězný uchazeč):

--

Forma a datum odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky (dokumentaci vložte do dokumentace VŘ v eAccount):

--

Byly realizovány dodatečné stavební práce/služby? Pokud ano, jaký je jejich finanční objem a z jakého důvodu vznikly:

--

Byly v rámci zadávacího řízení podány námitky? Pokud ano stručně komunikaci ve věci námitek popište a doložte ji do dokumentace výběrového řízení v eAccount:

--

Podpisy členů hodnotící komise, kteří se účastnili jednání, na němž byly nabídky hodnoceny:

Jméno, příjmení	Datum, Podpis

Podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele (statutární orgán, nebo osoba k tomu zmocněná, plnou moc je nutné doložit do dokumentace VŘ v eAccount)

Jméno, příjmení	Datum, Podpis

Osoby výše uvedené svými podpisy stvrzují, že informace uvedené v této zprávě jsou úplné a pravdivé.

Členové hodnotící komise svým podpisem potvrzují, že se nepodíleli na zpracování nabídky žádného z uchazečů, se zřetelem k výsledku zadávacího řízení jim nevzniká osobní výhoda, nebo újma, nemají osobní zájem na zadání veřejné zakázky a s uchazeči je nespojuje osobní ani pracovní či jiný obdobný poměr.