



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

**Zajištění výroby spotů a dokumentu  
z vyhlášení  
Podnikatelského projektu roku 2010**

V Praze dne 9. srpna 2011

Ing. Miroslav Křížek, PhD.

Generální ředitel

Agentura pro podporu a podnikání a investic CzechInvest

V souladu s ustanovením § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění  
pozdějších předpisů,

Vás

**vyzývám**

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

**Zajištění výroby spotů a dokumentu  
z vyhlášení  
Podnikatelského projektu roku 2010**

**ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI:**

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

Štěpánská 15

120 00 Praha 2

Zastoupena:

Ing. Miroslav Křížek, PhD., generální ředitel, CzechInvest

IČ: 713 77 999

**Kontaktní osobou zadavatele k doplňujícím dotazům ohledně předmětu veřejné zakázky je:**

Mgr. Štěpánka Filipová, ředitelka odboru marketingu a komunikace, CzechInvest

Tel: + 420 296 342 538

E-mail: [stepanka.filipova@czechinvest.org](mailto:stepanka.filipova@czechinvest.org)

**Kontaktní osobou pro informace o zadávací dokumentaci a pro doručení nabídek je:**

Mgr. Štěpánka Filipová, ředitelka odboru marketingu a komunikace, CzechInvest

Tel: + 420 296 342 538

E-mail: [stepanka.filipova@czechinvest.org](mailto:stepanka.filipova@czechinvest.org)

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest (dále jen „CI“) je státní příspěvková organizace Ministerstva průmyslu a obchodu a založená zákonem č. 47/2002 Sb., o malém a středním podnikání. Více informací o činnostech CI lze nalézt na webových stránkách zadavatele: [www.czechinvest.org](http://www.czechinvest.org).

## **Obsah:**

<b>1.</b>	<b>PŘEDMĚT PLNĚNÍ</b>	<b>4</b>
1.1	PŘEDMĚT PLNĚNÍ	4
1.2	SPECIFIKACE SPOTŮ	4
1.3	SPECIFIKACE DOKUMENTU Z VYHLÁŠENÍ	5
1.4	DALŠÍ INFORMACE O PŘEDMĚTU PLNĚNÍ PRO UCHAZEČE	5
<b>2</b>	<b>PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY</b>	<b>7</b>
<b>3</b>	<b>TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ</b>	<b>7</b>
3.1	MÍSTO PLNĚNÍ	7
3.2	TERMÍN PLNĚNÍ	7
<b>4</b>	<b>POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ</b>	<b>7</b>
4.1	ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	7
4.2	PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	7
4.3	TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	8
4.4	ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	8
4.5	PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE POMOCÍ SUBDODAVATELE	8
<b>5</b>	<b>PLATEBNÍ PODMÍNKY</b>	<b>9</b>
5.1	PLATEBNÍ PODMÍNKY	9
<b>6</b>	<b>POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</b>	<b>10</b>
6.1	ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
6.2	PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
<b>7</b>	<b>NÁVRH SMLOUVY</b>	<b>11</b>
<b>8</b>	<b>Obsah a zpracování nabídky</b>	<b>12</b>
8.1	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	12
8.2	Obsah nabídky	13
8.3	MÍSTO DORUČENÍ NABÍDKY	14
8.4	LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDKY	14
8.5	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	14
<b>9</b>	<b>ZADÁVACÍ LHŮTA</b>	<b>15</b>
<b>10</b>	<b>DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE</b>	<b>15</b>
<b>11</b>	<b>PŘÍLOHY</b>	<b>16</b>

## 1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

### 1.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem veřejné zakázky je kompletní výroba (tj. produkce, scénář, natočení, namluvení, střih, ozvučení, triky, grafika, titulky, postprodukce aj.) spotů a dokumentu z vyhlášení výsledků prestižní soutěže „Podnikatelský projekt roku 2010“. A to tak, aby byla zajištěna maximální účelnost a efektivita vynaložených prostředků zadavatele při budování povědomí o projektu.

### 1.2 SPECIFIKACE SPOTŮ

- **Obsah spotů:** Představení vítězů jednotlivých kategorií soutěže Podnikatelský projekt roku 2010
- **Počet spotů:** 7
- **Délka:** Maximálně 90 sekund / 1 spot
- **Lokalita natáčení:** Po celé ČR, předpokládaný nájezd cca 1 500 km.
- **Doprava:** Zajistí vítěz zakázky.
- **Scénář:** Vytvoří vítěz zakázky. Zadavatel se zavazuje poslat potřebné podklady.
- **Redaktorské práce:** Dodá vítěz zakázky.
- **Předpokládaný termín natáčení:** 1. až 12. 9. 2011. Předpokládáme max. 8 natáčecích dnů.
- **Termín dodání spotů:** 19. 9. 2011
- **Dodání:** DVD se spoty v DVD formátu (\*.vob). Zadavatel také požaduje dodání spotů v plném rozlišení a bezztrátovém kodeku v \*.avi formátu. Dodavatel dodá zadavateli i nesestříhaný natočený hrubý materiál ve formátu \*.avi.
- **Formát:** 16:9.
- **Grafika:**
  - Musí být v souladu s povinným minimem vizuální identity OPPI (viz příloha č. 3 - Grafický manuál značky Operační program podnikání a inovace).
  - Dále na úvodním „slidu“ bude logo soutěže se jménem aktéra spotu a s označením kategorie.
  - Dále jednoduché titulky se jmény a označením pozice respondentů krátkých rozhovorů uvnitř spotu. Žádná další grafika ani efekty.
- **Provedení:** Zadavatel požaduje zpravodajské provedení příspěvků. Případné použití dalších obrazových efektů je třeba vždy konzultovat se zadavatelem.

- **Hudba:** Podkresová hudba pod celým spotem, hudbu dodá vítěz zakázky, který zajistí pro zadavatele i autorská práva k použité hudbě.
- **Dubbing:** Spoty budou namluvené profesionálním speakrem po domluvě se zadavatelem.

### 1.3 SPECIFIKACE DOKUMENTU Z VYHLÁŠENÍ

- **Obsah:** Vedle sestřihaného záznamu večera obsahuje i prostřihy spotů.
- **Délka:** Maximálně 15 - 20 minut
- **Termín natáčení** 27. 9. 2011
- **Délka natáčení:** cca 2,5 hodiny (samotné natáčení) - slavnostní vyhlášení a úvod neformální části
- **Technika:** 2 kamery
- **Redaktorské práce:** Vytvoří a zajistí vítěz zakázky
- **Grafika:**
  - Musí být v souladu s povinným minimem vizuální identity OPPI (viz příloha č. 3 - Grafický manuál značky Operační program podnikání a inovace).
  - Úvodní slide s logem a názvem soutěže a místem a datem konání.
- **Dodání:** DVD formát, DVD bude obsahovat vedle dokumentu z večera i spoty na samostatných stopách. \*.avi formát jako dvoudílné video rozdělené po nejvýše 10 minutách. Dodávání ve formátu MPEG-4.
- **Termín dodání:** 11. listopadu 2011

### 1.4 DALŠÍ INFORMACE O PŘEDMĚTU PLNĚNÍ PRO UCHAZEČE

Podnikatelský projekt roku 2010 je interní projekt Operačního programu Podnikání a inovace (dále „OPPI“) 2007-2013. Realizátorem projektu je Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest (dále „CzechInvest“).

Podnikatelský projekt roku 2010 je celostátní soutěž. Jejím cílem je ocenit nejlepší projekty českých podnikatelů, podpořené ze strukturálních fondů EU a státního rozpočtu ČR, informovat o úspěšných realizacích a možnostech čerpání dotací z programů OPPI, a to na vrcholové úrovni Ministerstva průmyslu a obchodu ČR (MPO), CzechInvestu, krajů, prostřednictvím dotčených podnikatelských subjektů a médií. Popsané aktivity přispějí k budování dobrého jména Evropské komise i Ministerstva průmyslu a obchodu ČR směrem k podnikatelské veřejnosti.

V soutěži se hodnotí nejlepší podnikatelské projekty realizované z OPPI v roce 2010 v sedmi kategoriích dle jednotlivých programů OPPI, konkrétně:

- ICT + Strategické služby
- Eko – Energie: Obnovitelné zdroje energie
- Eko – Energie: Úspory energie
- Inovace
- Potenciál
- Školící střediska
- Nemovitosti

Výsledky soutěže Podnikatelský projektu roku 2010 budou vyhlášeny 27. září 2011. Předpokládaná účast na akci je 150 lidí.

Hlavní cíle projektu:

- ocenit úspěšné projekty,
- informovat na celorepublikové úrovni o úspěšných projektech financovaných z programů OPPI, a tím zvýšit zájem o využití těchto dotací,
- zvýšit povědomí o podpoře Evropské unie a ČR směřující malým a středním podnikatelům u zástupců medií, potažmo široké veřejnosti,
- zvýšit informovanost široké veřejnosti o možnostech a konkrétních výsledcích evropské podpory ze strany MPO,
- zviditelnit OPPI v celonárodním tisku prostřednictvím redakčních výstupů médií.

Cílové skupiny:

Tedy účastníci slavnostního vyhlášení výsledků Podnikatelského projektu roku 2010 jsou:

- podnikatelské subjekty,
- čelní představitelé státní správy a samosprávy,
- regionální partneři,
- celostátní média.

## **2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY**

Jedná se o zakázku malého rozsahu, tj. do 2 milionů Kč bez DPH. Předpokládaná celková hodnota této veřejné zakázky je 120.000,--Kč (slovy: sto dvacet tisíc korun českých) bez DPH.

## **3 TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ**

### **3.1 MÍSTO PLNĚNÍ**

Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika.

### **3.2 TERMÍN PLNĚNÍ**

Termín plnění veřejné zakázky je stanoven od nabytí platnosti smlouvy s vybraným uchazečem do 11. listopadu 2011.

Dodavatel je povinen plnit zakázku na základě dílčích pokynů zadavatele a v rozsahu, který zadavatel stanoví. Veškerá plnění zadávaná na základě smlouvy budou zadávána tak, aby jejich plnění končilo nejpozději s platností smlouvy.

## **4 POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ**

### **4.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

Zadavatel požaduje po dodavateli prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů analogicky dle ustanovení § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen ZVZ). Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením **čestného prohlášení**, jehož vzor je přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace.

### **4.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 54 ZVZ.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

- b) doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

#### 4.3 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 56 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a to předložením seznamu obdobných zakázek v posledních 2 letech u minimálně 2 různých zadavatelů s uvedením jejich rozsahu, ceny a doby poskytnutí.

#### 4.4 ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele analogicky dle ustanovení § 51 odst. 4 ZVZ.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena platná plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii.

**Uchazeč prokáže splnění kvalifikace doklady předloženými ve formě prosté kopie. Doklady prokazující splnění kvalifikace nesmí být ke dni konce lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů.**

#### 4.5 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE POMOCÍ SUBDODAVATELE

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem dle této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.



**Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace analogicky dle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).**

Zadavatel současně požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Uchazeč dále doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu. V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě, subdodavateli, doloží ve své nabídce písemné prohlášení s uvedením této skutečnosti.

## **5 PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **5.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Uchazeči bude proplácen daňový doklad – faktura vystavený po řádném ukončení předmětu plnění veřejné zakázky.

Daňový doklad – faktura obsahuje veškeré náležitosti stanové v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh celkové nabídkové ceny uvedené uchazečem v nabídce předložené zadavateli.

Zadavatel nebude uchazeči poskytovat zálohy před zahájením plnění. Splatnost faktur je 30 dní. Způsob fakturace bude podrobně upraven ve smlouvě (návrhu) předloženém uchazečem.

Omezení výše náhrady škody, jakož i sankcí uvedených v této zadávací dokumentaci, se nepřipouští. Jakýkoliv nárok zadavatele na smluvní pokutu se jakkoli nedotýká nároku na náhradu škody. Součástí smluvních podmínek bude ujednání o tom, že sjednáním smluvní pokuty nejsou dotčeny nároky smluvních stran na náhradu škody.

Návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemnou formou informovat.

**Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako obligatorní a minimální a uchazeči tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky v návrhu smlouvy výhodnější.**

## 6 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 6.1 ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude uchazečem stanovena v souladu se zadávacími podmínkami a bude uvedena v následujícím členění:

Požadované služby	Nabídková cena v Kč bez DPH	DPH	Nabídková cena v Kč včetně DPH
Spoty			
Dokument z vyhlášení			
Ostatní (uved'te)			
<b>CELKEM</b> (celková cena služeb za celý předmět plnění) v Kč			

Nabídková cena bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále bude uvedena sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

### 6.2 PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Cena poskytovaných služeb bude pevná po celou dobu realizace díla a zahrnuje veškeré náklady uchazeče, související s realizací zakázky, provedením všech zkoušek a testů, prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů zakázky a zajištěním dalších dokladů, předpisů, apod., které uchazeč zajistí pro úspěšný průběh plnění předmětu veřejné zakázky; v ceně jsou zahrnuty případné poplatky za cla, licence, využití patentů, know-how apod.

Nabídková cena je stanovena jako **nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci zakázky v daném místě a čase**. Tato cena bude překročitelná pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu.

## **7 NÁVRH SMLOUVY**

Součástí nabídky zájemce bude návrh smlouvy, který bude vypracován v souladu s podmínkami stanovenými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Uchazeč předloží ve své nabídce návrh smlouvy, který bude upraven dle ust. § 536 a násl., popř. ust. § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Návrh smlouvy bude mimo jiné obsahovat tato smluvní ujednání a smluvní podmínky:

- **Předmět smlouvy** v souladu s čl. 1 této zadávací dokumentace;
- **Místo a termín plnění** v souladu s čl. 3 této zadávací dokumentace;
- **Cena za předmět plnění zakázky** v souladu s čl. 6.1 této zadávací dokumentace;
- **Podmínky překročení ceny** v souladu s čl. 6.2 této zadávací dokumentace;
- **Sankční ujednání, smluvní pokuta:**
  - V případě prodlení zadavatele s úhradou fakturované ceny jako sankce úrok z prodlení v zákonné výši za každý den prodlení;
  - V případě prodlení s plněním předmětu zakázky a nedodržení termínu poskytnutí služby vymezené předmětem plnění je smluvní pokuta stanovena v minimální výši 10.000,- Kč bez DPH (slovy: deset tisíc korun českých);
- **Podmínky odstoupení od smlouvy:**
  - Zadavatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud uchazeč:
    - a) je v prodlení se smluvně dohodnutými termíny plnění po dobu delší než 10 kalendářních dnů;
    - b) poruší některé ze smluvně ujednaných ustanovení;  
nebude-li dohodnuto jinak.
  - Porušení smlouvy každým z výše uvedených důvodů je považováno za porušení smlouvy podstatným způsobem.
  - Dále může zadavatel odstoupit od smlouvy v případě, že:

- a) na majetek uchazeče je vedeno insolvenční řízení nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku uchazeče (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů);
  - b) uchazeč vstoupí do likvidace.
- Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně.
  - Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.
- **Výpověď ze strany zadavatele:**
- Ustanovení o ukončení smlouvy výpovědí ze strany zadavatele i bez udání důvodu, s výpovědní lhůtou 14 dní ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. Odmítne-li smluvní strana, jež je adresátem, převzít zásilku, považuje se zásilka za doručenou dnem odmítnutí.

**Návrh smlouvy včetně všech uvedených příloh musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.**

V případě, že část dodávek bude plněna subdodavateli, musí návrh smlouvy obsahovat specifikaci, jaká konkrétní část dodávky bude plněna prostřednictvím třetích osob a které osoby to budou (zájemce je povinen u subdodavatele uvést jeho identifikační údaje). Změna subdodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele.

**Veškeré podmínky stanovené zadavatelem v tomto článku jsou stanoveny jako minimální, uchazeči mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky v návrhu smlouvy výhodnější.**

## **8 OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **8.1 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Nabídka bude zpracována písemně v českém jazyce (s výjimkou odborných cizojazyčných termínů) a bude doručena 1x v originálním vyhotovení a 1x v elektronické formě ve formátu „pdf“

na nosiči DVD/CD, předložení nabídky v elektronické podobě se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče.

Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu „doc/docx“ textového editoru MS Word.

Jednotlivé strany nabídky budou očíslovány arabskými číslicemi vzestupně a zabezpečeny proti manipulaci sešitím celé nabídky, jež znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.

Nabídka bude doručena v zabezpečené obálce, pevně uzavřená a na uzavření opatřená razítky uchazeče. Řádně uzavřené obálky budou výrazně označeny nápisem: „**VZ Zajištění výroby spotů a dokumentu z vyhlášení**“ a nápisem „**NEOTVÍRAT**“ a bude na nich uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět uchazeče, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka uchazeče musí pokrývat celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou statutárním orgánem uchazeče k zastupování, v takovém případě doloží uchazeč originál písemné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

## 8.2 OBSAH NABÍDKY

Zadavatel požaduje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

- 1) Obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
- 2) List s identifikačními údaji uchazeče analogicky dle ustanovení § 17 odst. 1 písm. d) ZVZ a dále s uvedením kontaktní osoby odpovědné za vypracování nabídky včetně telefonního a e-mailového kontaktu na tuto osobu,
- 3) Krycí list nabídky (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace)
- 4) Doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeče v členění dle jednotlivých kvalifikačních předpokladů uvedených v čl. 4 této zadávací dokumentace,

- 3) Nabídková cena zpracovaná v členění dle čl. 6 této zadávací dokumentace;
- 4) Návrh smlouvy vypracovaný dle podmínek uvedených v této zadávací dokumentace, zejména v čl. 7, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- 5) Další dokumenty – nepovinné (dle uvážení uchazeče)

### 8.3 MÍSTO DORUČENÍ NABÍDKY

Nabídku je možno zadavateli podat v písemné formě, a to buď osobně do podatelny v sídle zadavatele, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence doporučeně na adresu k rukám kontaktní osoby pro doručování nabídek.

#### Sídlo Agentury:

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest  
Štěpánská 15  
120 00 Praha 2

#### Kontaktní osoba pro doručení nabídek:

Mgr. Štěpánka Filipová, ředitelka odboru marketingu a komunikace, CzechInvest  
Tel: + 420 296 342 538  
E-mail: [stepanka.filipova@czechinvest.org](mailto:stepanka.filipova@czechinvest.org)

### 8.4 LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDKY

Nabídka bude doručena výše uvedenou formou na adresu sídla či na kontaktní osobu pro doručení nabídek nejpozději:

**do 17. srpna 2011 do 12.00 hodin**

### 8.5 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno na základě celkové nabídkové ceny bez DPH. Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší cenou.

## **9 ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán. Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem analogicky s ustanovením § 43 odst. 2 ZVZ v délce 30 dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Pro vybraného uchazeče veřejné zakázky se zadávací lhůta prodlužuje o dobu do uzavření smlouvy ve lhůtě uvedené ve výzvě zadavatele k uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

## **10 DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE**

- Na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 136/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění.
- Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.
- Uchazeč může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku, zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění, ani varianty nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění, s výjimkou podstatných náležitostí smlouvy.
- V případech, kdy zadavatel požaduje v rámci prokázání kvalifikace předložení čestného prohlášení uchazeče, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce a vyloučit nabídku uchazeče v případě zjištění, že v ní uchazeč uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.
- Zadavatel požaduje, aby mu uchazeč ohlásil do 5 dnů změny, které nastaly po podání jeho nabídky a které se dotýkají údajů uvedených u jeho osoby v obchodním rejstříku.
- Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo i prohlášení o tom, že veškeré údaje v nabídce jsou pravdivé, úplné a nezkreslené a že nabídka byla zpracována zcela v souladu s podmínkami stanovenými zadavatelem.

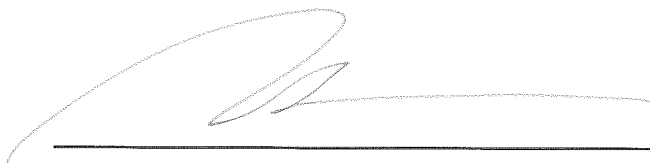
- Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce uchazeče.
- Zadavatel neposkytuje úhradu nákladů, které uchazeč vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.
- Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky ve lhůtě, kdy je svou nabídkou vázán, zadavatel je oprávněn oslovit uchazeče, který se umístil druhý v pořadí s nabídkou na uzavření smlouvy za podmínek dle nabídky tohoto uchazeče.
- V případě, že nabídka nebude obsahovat či splňovat veškeré náležitosti v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace, nebude hodnocena.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na úpravu konečného znění smlouvy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.

## 11 PŘÍLOHY

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 Grafický manuál značky Operační program podnikání a inovace



Ing. Miroslav Křížek, PhD., generální ředitel

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest