

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název / předmět plnění
„Nákup sestav přenosných počítačů“

Zpracoval: Jan Hluchář

Schválil: Ing. Miroslav Křížek, Ph.D.

V souladu s ustanovením § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,

Vás

vyzývám

**k podání nabídky na poskytnutí dodávky
v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem
„Nákup sestav přenosných počítačů“**

(s vyhrazením zadávacího řízení pro dodavatele zaměstnávající osoby se zdravotním postižením)

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI:

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

Štěpánská 15

120 00 Praha 2

Zastoupena:

Ing. Miroslav Křížek, Ph.D., generální ředitel Agentury pro podporu podnikání a investic CzechInvest

IČ: 713 77 999

Kontaktní osoba zadavatele k doplňujícím dotazům ohledně předmětu veřejné zakázky:

Jméno: Jan Hlucháň

Tel.: +420 724 563 232

E-mail: jan.hluchan@czechinvest.org

Kontaktní osoba zadavatele pro doručení nabídek:

Jméno: Lenka Svobodová

Tel.: +420 725 526 617

E-mail: lenka.svobodova@czechinvest.org

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest (dále jen „CI“) je státní příspěvková organizace Ministerstva průmyslu a obchodu a založená zákonem č. 47/2002 Sb., o malém a středním podnikání. Více informací o činnostech CI lze nalézt na profilu zadavatele: www.czechinvest.org

OBSAH:

ČÁST I. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

1. VYMEZENÍ A SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
2. DALŠÍ POŽADAVKY NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
5. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

ČÁST II. KVALIFIKACE

1. VYHRAZENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ PRO DODAVATELE ZAMĚSTNÁVAJÍCÍ OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM
2. KVALIFIKAČNÍ DOKLADY A DOBA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE
3. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY
4. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY
5. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY
6. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE POMOCÍ SUBDODAVATELE
7. SPOLEČNÁ NABÍDKA VÍCE DODAVATELŮ

ČÁST III. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY
2. PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY
3. OBCHODNÍ PODMÍNKY

ČÁST IV. POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1. POŽADAVEK NA FORMÁLNÍ ÚPRAVU A OBSAH NABÍDKY
2. STRUKTURA NABÍDKY
3. ZPŮSOB, MÍSTO A LHŮTY PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

ČÁST V. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO STANOVENÍ ÚSPĚŠNOSTI NABÍDEK

1. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA
2. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

ČÁST VI. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE

ČÁST VII. PŘÍLOHY

ČÁST I. Předmět veřejné zakázky, místo a doba plnění

1. Vymezení a specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

Dodávka celkem 48 kusů sestav přenosných počítačů (notebooků) a příslušenství podle následující minimální technické specifikace jednotlivé sestavy:

a) 1 ks Přenosný počítač s následujícími vlastnostmi a parametry

- Procesor s indexem PassMark benchmark minimálně 1500, cache 3MB L3,
- širokoúhlý display, úhlopříčka 13" – 14", minimální fyzické rozlišení 1366 bodů x 768 bodů
- čtečka otisku prstů
- 4.0GB, DDR3 paměť (2 x 2048MB),
- pevný disk min. 320GB 7200 otáček/minutu
- mechanika DVD+/- RW Drive

b) Externí zařízení a příslušenství

- Slot pro Expresscard, čtečka paměťových karet SD/MMC
- Porty: USB 2.0 , E-SATA, 1394, VGA, Audio, RJ45
- 1 ks AC adaptér
- 1 ks replikátor portů, včetně AC adaptéru,
- 1 ks širokoúhlý flat panel LCD 18,5", fyzické rozlišení 1366x768 bodů, konektor 15-pin D-SUB
- 1 ks komunikace pomocí bluetooth, wi-fi (min. protokol 802.11 b a 802.11g),

Podkladem pro zpracování nabídky je tato zadávací dokumentace. Splnění výše uvedených parametrů a požadavků na požadovaný předmět plnění (**uchazečem nabízené zboží**) je **uchazeč povinen doložit zadavateli relevantním způsobem při podání nabídky, a technickou dokumentací výrobce/ů nabízených přenosných počítačů, externích zařízení v rozsahu umožňujícím zadavateli ověřit splnění minimální úrovně technických parametrů podle výše uvedeného včetně relevantních údajů nezbytných pro posouzení nabídek v rámci dílčího kritéria „Funkční a užité vlastnosti notebooku“ (viz část V. této zadávací dokumentace), kde jsou vymezeny funkční vlastnosti a parametry, které budou hodnoceny.**

2. Další požadavky na předmět veřejné zakázky

Požadované záruční podmínky:

Zadavatel požaduje záruku na jakost a funkčnost každého přenosného počítače v délce minimálně 36 měsíců od dodání, na ostatní zařízení v délce minimálně 24 měsíců od dodání.

Záruční servis

- Hlášení závad v pracovní dny mezi 9 a 17 hod. na uchazečem uvedeném servisním centru
- Poskytnutí servisu v místě dodání zařízení

- V rámci záruky na Hard Disk si vymíňuje zadavatel, aby při vyřízení reklamace vadného disku formou výměny za nový nepožadoval uchazeč vrácení vadného disku z důvodu ochrany informací

3. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění ve smyslu Nařízení komise ES č. 213/2008, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady ES č. 2195/2005 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV) odpovídá položce „přenosné počítače“ kód CPV 30213100-6, ploché monitory kód CPV 30231310-3.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Budova sídla zadavatele na adrese: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2.

5. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termín pro předpokládané zahájení: 1. 12. 2010. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy do 15 dnů po ukončení zadávacího řízení. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení.

Nabídka uchazeče bude v návrhu smlouvy obsahovat termín dokončení, a to tak že kompletní dodávku všech 48 kusů sestav uvede uchazeč v nabídce v návrhu smlouvy vymezením lhůty dodání celého předmětu plnění, a to v časových jednotkách – kalendářních dnech, počítaných od okamžiku uzavření smlouvy. Tato dodací lhůta bude kritériem dílčího hodnocení nabídek.

ČÁST II. Kvalifikace

1. Vyhrazení zadávacího řízení pro dodavatele zaměstnávající osoby se zdravotním postižením

Zadávacího řízení se může zúčastnit pouze dodavatel, který:

- 1) provozuje chráněnou pracovní dílnu (ve smyslu příslušných ustanovení zákona o zaměstnanosti), nebo
- 2) na něž se vztahuje program zaměstnanosti, na jehož základě dodavatel zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením (ve smyslu příslušných ustanovení zákona o zaměstnanosti) z celkového počtu zaměstnanců dodavatele.

Skutečnost, že dodavatel zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením, musí dodavatel uvést v nabídce spolu s potvrzeními nebo rozhodnutími orgánu sociálního zabezpečení, které se týkají osob se zdravotním postižením. V případě chráněné pracovní dílny předloží dodavatel k nabídce potvrzení úřadu práce či dohodu s úřadem práce.

2. Kvalifikační doklady a doba prokázání kvalifikace

a) Pravost a stáří kvalifikačních dokladů:

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeče v tomto řízení musí být uchazečem **předloženy v originále či v úředně ověřené kopii**. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, tj. poslednímu dni pro podání nabídek, **starší 90 kalendářních dnů**.

b) Doba prokázání kvalifikace:

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

3. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a)** který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b)** který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c)** který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d)** vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e)** který není v likvidaci,
- f)** který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Uchazeč je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu musí vyplývat, že splňuje jednotlivé základní kvalifikační předpoklady. **Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení, který je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.**

4. Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč následujícím způsobem:

- a) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5. Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeče zadavatel požaduje předložit:

Seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech; přílohou tohoto seznamu bude:

- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- čestné prohlášení uchazeče, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

Zadavatel požaduje alespoň jednu významnou dodávku realizovanou uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejího rozsahu a doby plnění.

Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu: Dodavatel předloží příslušné dokumenty v originále či úředně ověřené kopii.

Pokud není dodavatel z relevantních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů výše uvedeným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými doklady, pokud je zadavatel z důvodů zvláštního zřetele hodných neodmítne.

6. Prokázání kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem dle této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle odst. 3 a odst. 4 části II. této zadávací dokumentace.

7. Společná nabídka více dodavatelů

Rozsah prokazování kvalifikačních předpokladů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Smlouva mezi účastníky společné nabídky

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli (dodavatelské konsorcium), jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

Vzájemný styk zadavatele a účastníků společné nabídky

Zadavatel bude se všemi účastníky společné nabídky jednat prostřednictvím osoby, která za ně bude vystupovat a bude v nabídce uvedena jako zmocněnec společné nabídky. Všechny úkony zadavatele učiněné vůči uchazečům budou písemně oznámeny vždy zmocněnci společné nabídky a je vnitřní věcí všech účastníků společné nabídky, jakým způsobem se budou navzájem informovat.

ČÁST III. Požadavky na zpracování nabídkové ceny, obchodní podmínky

1. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena uchazeče bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídková cena v Kč, tj. **cena za celý předmět plnění veřejné zakázky** v Kč, bude **zpracována bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.**

Cenová nabídka uchazeče bude obsahově **zahrnovat položky nabízeného zboží v rámci jedné sestavy**, tj. v členění dle požadovaného předmětu plnění dle části I. odst. 1 této zadávací dokumentace. Uchazeči vyplní základní údaje ke každému jednotlivému druhu nabízeného zboží zahrnutého do sestavy s uvedením názvu, typu, provedení. Jednotlivé položky sestavy pak opatří nabídkovou cenou a cenou celé sestavy (s DPH/bez DPH). Součet nabídkových cen za celkem 48 kusů požadovaných sestav musí odpovídat **celkové nabízené ceně za celý předmět plnění veřejné zakázky.**

Celkovou nabídkovou cenu uvede uchazeč i na krycím listu nabídky, **jehož vzor je uveden v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.** Uchazeč uvede sazbu DPH pouze ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky.

2. Překročení nabídkové ceny

Cena zakázky bude pevná po celou dobu realizace zakázky a zahrnuje veškeré náklady uchazeče související s realizací zakázky; v ceně jsou zahrnuty případné poplatky za licence, využití patentů, know-how apod. Nabídková cena je stanovena jako **nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci zakázky v daném místě a čase.** Tato cena je překročitelná pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu.

3. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Uchazeč je v zájmu jednotnosti nabídek povinen použít vzor návrhu smlouvy uvedený v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, který obsahuje minimální úroveň obchodních podmínek. Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou zadavatelem stanoveny **jako minimální** a uchazeči tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky v návrhu smlouvy výhodnější.

Návrh smlouvy, včetně všech uvedených příloh, musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

Uchazeči uvedený návrh smlouvy obsahující obchodní podmínky doplní o identifikační údaje uchazeče/ů a údaje, které jsou předmětem hodnocení u jednotlivých dílčích kritérií. **Termín plnění bude v návrhu smlouvy uveden počtem kalendářních dní (tento údaj je předmětem hodnotícího kritéria nabídky).**

U společné nabídky několika dodavatelů bude návrh smlouvy obsahovat označení všech smluvních stran a bude podepsán všemi účastníky společné nabídky, pokud v plné moci není uvedeno jinak.

Návrh smlouvy a prohlášení uchazeče o vázanosti celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu zástupcem bude tato skutečnost v podepsaném dokumentu výslovně uvedena a jeho přílohou bude plná moc či jiný pověřovací dokument opravňující k zastupování uchazeče s uvedením rozsahu jeho oprávnění.

V případě, že část dodávek bude plněna subdodavateli, musí návrh smlouvy obsahovat specifikaci, jaká konkrétní část dodávky bude plněna prostřednictvím třetích osob a které osoby to budou (uchazeč je povinen u subdodavatele uvést jeho identifikační údaje. Změna subdodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele.

Zadavatel neposkytuje jakékoli zálohy.

ČÁST IV. Požadavky na formu, členění a způsob zpracování nabídky

1. Požadavek na formální úpravu a obsah nabídky

- a) Nabídku podá uchazeč písemně v českém jazyce 1x v originálním vyhotovení, 1x v kopii a 1x v elektronické formě ve formátu .pdf na nosiči CD.
- b) Varianty nabídky zadavatel nepřipouští a nabídka uchazeče musí pokrývat celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace.
- c) Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „originál“, kopie nabídky bude na titulní straně označena jako „kopie“. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky nabídky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení nabídky.
- d) V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou statutárním orgánem uchazeče k zastupování uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
- e) Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- f) Nabídka musí obsahovat prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty – **VZOR PROHLÁŠENÍ je obsažen v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**
- g) Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospekty a obdobné materiály nevyjímaje, bude zpracována v českém jazyce a jednotlivé stránky budou očíslovány arabskými číslicemi vzestupnou řadou.
- h) Každé vyhotovení nabídky bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázano do jednoho svazku. Nabídka bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy (např. pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně razítkem uchazeče).

2. Struktura nabídky

Nabídka uchazeče bude seřazena do těchto oddílů:

2.1 Identifikační údaje uchazeče:

- název, včetně právní formy/ jméno a příjmení;
- sídlo, místo podnikání
- identifikační číslo;
- daňové identifikační číslo (je-li přiděleno);
- statutární orgán, příp. pověřený zástupce;
- kontaktní osoba odpovědná za vypracování nabídky;
- telefon uchazeče a kontaktní osoby;
- e-mailová adresa uchazeče a kontaktní osoby;

- 2.2 Krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace)
- 2.3 Doklady k prokázání kvalifikace v členění:
 - Základní kvalifikační předpoklady
 - Profesní kvalifikační předpoklady
 - Technické kvalifikační předpoklady
- 2.4 Doklady prokazující konfiguraci sestav přenosných počítačů
- 2.5 Návrh smlouvy včetně všech příloh - podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- 2.6 Čestné prohlášení o vázanosti obsahem nabídky (příloha č. 2 zadávací dokumentace)

3. Způsob, místo a lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta

Obálka s nabídkou uchazeče musí být vložena v řádně uzavřené obálce nebo obalu, označené názvem veřejné zakázky:

**Veřejná zakázka – Nákup sestav přenosných počítačů
Neotevírat !**

Na vnějším obalu musí být dále uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po lhůtě.

Půjde-li o nabídku podanou více uchazeči, budou všichni tito uchazeči uvedeni na přední straně obalu nebo obálky.

Nabídka může být:

- a) odeslána doporučeně poštou v uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a podpisem uchazeče na adresu:
Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest
Štěpánská 15, 120 00 Praha 2
- b) nebo osobně předána v podatelně na téže adrese v pracovní dny v době od 9:00 do 15:00 hodin.

Lhůta pro doručení nabídek: do 15. 11. 2010 do 12:00 hodin.

Nabídky, které budou zadavatelem obdrženy po lhůtě, nebudou akceptovány a zadavatel je vrátí zpět odesílateli. Rozhodující je datum a čas přijetí podatelnou zadavatele.

Lhůta pro otevírání obálek a hodnocení nabídek: 15. 11. 2010 v 13:00 hodin, v budově sídla zadavatele na adrese **Štěpánská 15, 120 00 Praha 2**, místnost bude upřesněna v recepci zadavatele.

Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami:

- členové (příp. jejich zástupci) komise určené zadavatelem,
- za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce uchazeče je povinen prokázat svoji totožnost, příp. předložit plnou moc k jednání za uchazeče.

Statutární orgány uchazečů, resp. jejich členové či zplnomocnění zástupci uchazečů jsou povinni zapsat se do seznamu přítomných.

Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadavatel stanoví zadávací lhůtu **30 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek** Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení

oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

ČÁST V. Hodnotící kritéria pro stanovení úspěšnosti nabídek

1. Kritéria hodnocení

Nabídky uchazečů budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti nabídek s dílčími kritérii:

- a) **Celková nabídková cena vč. DPH 40%**
- b) **Funkční a užité vlastnosti notebooku 40%**
- c) **Dodací lhůta 20%**

2. Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 – 100 bodů. V rámci dílčího hodnotícího kritéria, které lze matematicky vyjádřit, bude sestaveno pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné. Nejvhodnější nabídce v daném hodnoceném dílčím kritériu bude přiřazen maximální počet bodů a každé další následující nabídce bude v rámci hodnoceného dílčího kritéria přidělena taková nižší bodová hodnota, která vyjádří míru splnění daného dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Hodnoty přidělených bodů u jednotlivých nabídek v jednotlivých kritériích budou upraveny vynásobením vahou příslušného kritéria (příklad: váha 40 % znamená násobek 0,40).

- a) V rámci prvního dílčího kritéria cena budou jednotlivé nabídky uchazečů **posuzovány podle výše celkové nabídkové ceny včetně DPH**, a to dle nabídkové ceny obsažené v krycím listu nabídky.

hodnocení kritéria celková nabídková cena bude probíhat podle vzorce $(x : y) * 100$, kde x = nejnižší nabídková cena, y = nabídková cena hodnocená; takto získané bodové ohodnocení bude vynásobeno procentem vyjadřujícím váhu dílčího kritéria celková nabídková cena.

- b) V rámci dílčího **kritéria funkční a užité vlastnosti notebooku budou** v souhrnu hodnoceny jednotlivými členy hodnotící komise následující parametry a technická úroveň nabízených notebooků, a to při splnění minimálních požadavků dle této zadávací dokumentace se zaměřením na:
 - 1. hmotnost notebooku
 - 2. výdrž baterie
 - 3. typ LCD monitoru notebooku
 - 4. typ RAM paměti, max. rozšiřitelnost RAM paměti
 - 5. možnost volitelně připojení baterie se zvýšenou kapacitou (např. druhé baterie)
 - 6. Podpora broadband modulu kompatibilního s nabídkou datových režimů lokálních telekomunikačních operátorů
 - 7. Podporovaná technologie šifrování pevného disku
 - 8. Podpora vzdálené správy notebooku i ve vypnutém či poškozeném stavu.

V rámci uvedených vlastností budou členové hodnotící komise jednotlivým parametrům přiřazovat následující **slovní hodnocení** od nejvýhodnějších k méně výhodným, které budou bodově odrážet následující hodnoty.

1. Nejlepší – 100 bodů
2. Vynikající – 90 bodů
3. Výborný – 80 bodů
4. Velmi dobrý – 70 bodů
5. Dobrá – 60 bodů
6. Méně dobrá – 50 bodů
7. Málo dobrá – 40 bodů
8. Dostačující – 30 bodů
9. Ještě vyhovující – 20 bodů
10. Málo vyhovující – 10 bodů

Všechny bodové hodnoty získané v uvedených parametrech od jednotlivých členů se v tomto dílčím kritériu u jednotlivé nabídky sečtou, vydělí počtem hodnocených parametrů. Takto získané číslo se vydělí počtem členů hodnotící komise a podle takto zjištěných výsledků bodových hodnot **se seřadí nabídky podle úspěšnosti od nejlepší k nejhorší a vynásobí vahou v tomto dílčím kritériu.**

- c) V rámci třetího dílčího hodnotícího kritéria termín dodání bude posuzována **lhůta dodání celého předmětu plnění uvedená uchazečem v návrhu smlouvy, a to v časových jednotkách – kalendářních dnech, počítaných od okamžiku uzavření smlouvy.**

hodnocení nabídek v rámci kritéria termín dodání bude probíhat podle vzorce $(x : y) * 100$, kde x = nejkratší termín dodání, y = hodnocený termín dodání; takto získané bodové ohodnocení bude vynásobeno procentem vyjadřujícím váhu dílčího kritéria termín dodání.

ČÁST VI. Ostatní práva, požadavky a podmínky zadavatele

1. Údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace včetně výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
2. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
3. Zadavatel neposkytuje náhradu nákladů, které uchazeč vynaložil na účast v zadávacím řízení.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek zakázky;
 - jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění;
 - na upřesnění podmínek návrhu smlouvy v těch jejích částech – po vzájemné dohodě s uchazečem, které nemají vliv na změnu zadávacích podmínek zakázky;
 - před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace a údaje deklarované uchazečem v nabídce;
 - nevracet uchazečům podané nabídky;
 - neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku;

- odmítnout všechny podané nabídky;
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

ČÁST VIII. Přílohy

Příloha:

- č. 1 Krycí list nabídky
- č. 2 Čestné prohlášení uchazeče o vázanosti nabídkou
- č. 3 Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- č. 4 Návrh smlouvy

.....

Ing. Miroslav Křížek, Ph.D.
generální ředitel
Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest