

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

P o d m í n k y

poskytnutí dotace ze státního rozpočtu a prostředků strukturálních fondů ES na projekt v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů (OPRLZ),

GS Profese

(dále jen „PODMÍNKY“)

Název programu	OP RLZ / GS Profese
Číslo kola výzvy	<číslo>
Evidenční číslo žádosti	<číslo>
Název projektu	<název>
Název příjemce (jméno a příjmení u FO)	<název žadatele>
Sídlo příjemce (místo trvalého bydliště u FO)	<adresa>
IČO (RČ u FO)	<číslo>
Kontaktní osoba (tel., e-mail, adresa):	<jméno>
Adresa pro doručování:	<adresa>




Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále poskytovatel) stanovuje následující PODMÍNKY pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu a prostředků strukturálních fondů ES, tyto PODMÍNKY jsou nedílnou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace:

Část I.

Obecné podmínky poskytnutí dotace

A Právní rámec pro poskytnutí dotace

(1) Na poskytnutí dotace není právní nárok. V případě nedodržení podmínek vyplývajících příjemci dotace z Rozhodnutí o poskytnutí dotace a těchto PODMÍNEK může být dotace nebo její část na základě § 44a zákona č. 218/2000 Sb., (o rozpočtových pravidlech), vymáhána příslušným správcem daně.

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			 
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

(2) Dotace je poskytována ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) ve znění pozdějších předpisů.

(3) Poskytování dotace dále spadá zejména do působnosti zákona č. 320/2001 Sb., (o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MF č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole, zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky MF č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, usnesením vlády č. 678/2003 ze dne 9. července 2003 Metodika finančních toků a kontroly SF a CF a dalších navazujících a souvisejících právních předpisů.

(4) Poskytování dotace se řídí Rozhodnutím ÚOHS čj. VP/S81/04-160.

(5) Poskytování dotace se dále řídí zejména Nařízením Rady (ES) č. 1260/1999, Nařízením (ES) č. 438/2001 a Nařízením (ES) č. 1159/2000, Nařízením (ES) č. 68/2001, Nařízením (ES) 69/2001 a další navazující a související legislativou ES.

(6) Dotace je poskytována jen na uznatelné náklady projektu ve vztahu ke grantovému schématu PROFESE, na jehož podkladě byl projekt posouzen a vybrán ke spolufinancování. Projekt je identifikován názvem a přiděleným evidenčním číslem.

(7) Dotace je poskytována jen na podporu specifického vzdělávání pracovníků, kteří jsou v pracovním poměru k žadateli.




B Podmínky poskytnutí dotace

verze pro veřejnou podporu

(1) Dotace je poskytována na stanovený účel a je složena z částky odpovídající maximálně % z uznatelných nákladů projektu, tj. Kč a příspěvku na realizaci aktivit pro znevýhodněné skupiny ve výši Kč. Celková výše dotace tedy činí maximálně Kč (z toho maximálně Kč z Evropského sociálního fondu a Kč ze státního rozpočtu).

verze pro de minimis

(1) Dotace je poskytována dle pravidla de minimis na stanovený účel ve výši maximálně 70 % z uznatelných nákladů projektu, maximálně však Kč (z toho maximálně Kč z Evropského sociálního fondu a Kč ze státního rozpočtu).

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

(2) Příjemce dotace nesmí na **stejně** uznatelné náklady projektu čerpat podporu z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo strukturálních fondů ES ani jinou formu veřejné podpory.

(3) Příjemce dotace se zavazuje realizovat projekt v souladu s těmito PODMÍNKAMI, se skutečnostmi vycházejícími z žádosti, a v souladu s cíli a dalšími ustanoveními grantového schématu PROFESE a celého OP RLZ.

(4) Příjemce dotace je povinen zajistit financování nákladů spojených s realizací projektu před podáním žádosti o platbu, a to ve stanovené struktuře a termínech podle harmonogramu realizace uvedeném v těchto PODMÍNKÁCH.

(5) Realizaci projektu lze rozdělit na etapy dle Pravidel etapizace projektu, která jsou přílohou těchto PODMÍNEK.

(6) Dotace bude poskytována na bankovní účet¹, jehož číslo příjemce dotace uvedl v příloze těchto PODMÍNEK – Sdělení o čísle účtu. Toto sdělení může mít formu kopie smlouvy o běžném účtu.

(7) Příjemce dotace je povinen vést účetnictví² v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě účetnictví je příjemce dotace povinen zabezpečit vedení odděleného analytického účetnictví souvisejícího s projektem, na který bude poskytnuta dotace, tzn. účtovat na zvláštní analytické účty (použije se stejný analytický znak u všech aktuálních účtů projektu), na samostatné hospodářské středisko, ve finančním deníku projektu nebo jiným prokazatelným způsobem.




Pokud příjemce vede daňovou evidenci musí příslušné doklady prokazující náklady související s projektem splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně písemně chronologicky vedeny způsobem zaručujícím jejich dohledatelnost.

Musí být jednoznačně prokazatelné, zda konkrétní náklad je (nebo není) vykazován na podporovaný projekt. Dále musí být prokazatelná přímá souvislost s realizovaným projektem.

(8) Uznatelnými náklady jsou náklady, které jsou uvedeny v rozpočtu projektu, v souladu s Metodikou uznatelnosti nákladů, která je přílohou těchto PODMÍNEK a jsou součástí rozpočtu uvedeného v části II. A odstavci 1 těchto PODMÍNEK.

¹ V případě, že dojde ke změně čísla účtu, příjemce dotace je povinen tuto změnu oznámit v rámci žádosti o platbu (předložením nové kopie smlouvy).

² Dříve „podvojně účetnictví“.

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			 
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

(9) Za uznatelné jsou považovány pouze ty náklady, které vznikly až po datu zahájení realizace projektu uvedeném v žádosti o podporu, tzn. **po DD.MM.YYYY**, nejdříve však dnem po dni přijetí žádosti na příslušné RK CI³. Náklad vzniklý nebo uhrazený před tímto datem není uznatelný.

Za datum vzniku nákladů se považuje datum zahájení realizace jednotlivých aktivit.

Pro každý uznatelný náklad musí existovat prokazatelná přímá souvislost s realizovaným projektem.

(10) Dotace je poskytována na základě předložených Žádostí o platbu⁴. Příjemce dotace je povinen předat Žádost o platbu místně příslušné regionální kanceláři agentury CzechInvest (dále jen kontaktní pracoviště) vždy do 30 dnů od data ukončení etapy (pokud je plánováno čerpání za etapu) nebo do 2 měsíců od ukončení projektu (jednorázové nebo závěrečné čerpání).

Datem ukončení projektu je datum ukončení všech aktivit projektu s výjimkou finančního vypořádání výdajů.

Datem ukončení etapy je datum poslední úhrady.

K žádosti o platbu je příjemce dotace povinen připojit přílohy specifikované ve formuláři Žádost o platbu.

Dotace bude vyplacena až po předložení všech požadovaných dokladů a příloh a po správném vyplnění žádosti o platbu.




(11) Příjemce dotace je povinen předkládat kontaktnímu pracovišti monitorovací zprávy na předepsaném formuláři⁵:

- **průběžnou monitorovací zprávu** o postupu realizace projektu, která musí být předložena buď do 10 pracovních dnů od uplynutí 3 měsíců od data podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo od data zahájení projektu (pokud je realizace projektu zahájena po vydání Rozhodnutí) a dále každé následující 3 měsíce,
- **průběžnou monitorovací zprávu současně s žádostí o platbu** (v případě etapizovaného projektu), která musí být předložena do 30 dnů od ukončení etapy,
- **závěrečnou monitorovací zprávu**, která musí být předložena do 2 měsíců od ukončení projektu.

³ V případě, že příjemce dotace uvedl v žádosti o podporu datum zahájení realizace projektu dřívější než datum přijetí žádosti na kontaktním pracovišti, pak náklady jsou uznatelné až po datu přijetí žádosti na kontaktní pracoviště.

⁴ Vzor formuláře je k dispozici na internetových stránkách www.mpo.cz, www.czechinvest.org nebo www.esfcr.cz. Upozorňujeme na nutnost průběžného sledování internetových stránek z důvodu možné aktualizace formuláře.

⁵ Vzor formuláře je k dispozici na internetových stránkách www.mpo.cz, www.czechinvest.org nebo www.esfcr.cz. Upozorňujeme na nutnost průběžného sledování internetových stránek z důvodu možné aktualizace formuláře.

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

(12) Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli dotace, agentuře CzechInvest nebo jimi pověřeným osobám, provedení kontroly účetnictví a fyzické realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů, a to formou státní kontroly podle zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole ve znění pozdějších předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva ostatních kontrolních orgánů státní správy a samosprávy ČR a orgánů ES (např. Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský úřad pro potírání podvodného jednání - OLAF, Ministerstvo financí, Evropský účetní dvůr).




Příjemce dotace je povinen poskytnout potřebnou součinnost všem oprávněným osobám při kontrolách nebo monitorování realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, prezenční listiny školení a další požadované informace o průběhu aktivit souvisejících s realizací projektu a umožnit prohlídku na místě realizace projektu nebo v sídle společnosti. Příjemce dotace souhlasí, aby protokoly z kontrol provedených poskytovatelem nebo agenturou CzechInvest byly předány jiným kontrolním orgánům.

(13) Příjemce dotace je povinen odstranit nedostatky, které budou zjištěny při kontrolách a monitorování projektu ve stanovených lhůtách a informovat o odstranění nedostatku poskytovatele dotace a orgán, který nedostatek zjistil.

(14) Příjemce je povinen poskytovatele bezodkladně informovat o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než poskytovatele, o všech navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění.

(15) Příjemce dotace je povinen umožnit na výzvu kontaktního pracoviště přítomnost pracovníka agentury CzechInvest v hodnotící komisi pro výběrové řízení na dodavatele dle Pravidel pro výběr dodavatelů, která jsou přílohou těchto PODMÍNEK. Na výzvu kontaktního pracoviště je příjemce dotace povinen poskytnout relevantní informace o způsobu zadání zakázky a výběru nejvhodnější nabídky.

(16) Příjemce dotace je povinen informovat kontaktní pracoviště o veškerých podstatných změnách projektu v předstihu než tyto změny nastanou či neprodleně, nebylo-li možné je předvídat. Podstatné i nepodstatné změny projektu musí příjemce podpory následně zahrnout do nejbližší monitorovací zprávy.

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

(17) **Podstatné změny** musí být předem schváleny poskytovatelem podpory formou vystavení Dodatku k Rozhodnutí a **PODMÍNKÁM** na základě písemné Žádosti o změnu Podmínek, předložené příjemcem podpory kontaktnímu pracovišti.⁶

Za **podstatnou změnu** realizace projektu je považováno zpoždění v realizaci projektu oproti harmonogramu o více než 4 měsíce, jakákoli změna termínu ukončení projektu, (tj. ukončení všech aktivit projektu s výjimkou finančního vypořádání výdajů), přesuny mezi položkami rozpočtu, pokud navýšení cílové rozpočtové položky⁷ přesáhne 15 % původní hodnoty, přidání nové položky rozpočtu, snížení hodnoty závazného monitorovacího indikátoru o více než 10 % a další změny, které podstatně ovlivní realizaci projektu.

(18) Změny realizace projektu v rozsahu **nepodstatných změn** budou považovány za splnění stávajících **PODMÍNEK**. Nepodstatné změny nesmí vést ke změně účelu projektu.

Za **nepodstatnou** změnu realizace projektu je považováno například:

Změna obchodního jména nebo názvu příjemce, sídla společnosti, jména kontaktní osoby, telefonu, e-mailu, adresy pro doručování, jména statutárního zástupce, změna v rozpočtu (přesun mezi jednotlivými položkami), kdy není žádná z položek navýšena o více než 15% oproti původní hodnotě, změna rozpočtu, kdy v rámci jedné položky dojde k přesunu (při dodržení stávající výše nákladů), změna harmonogramu etapy projektu, kdy nedochází k posunu žádného z termínů o více než 4 měsíce, změna hodnoty závazného monitorovacího indikátoru, kdy hodnota neklesne o více než 10 %.




(19) V případě, že dojde k přesunům v rámci struktury rozpočtu (tzn. přesuny mezi jednotlivými položkami nebo v rámci jedné položky), a tyto přesuny mohou či nemusí přesáhnout 15%, vždy musí zůstat zachován povolený procentuální podíl všech limitovaných položek uznatelných nákladů.

(20) V případě, že dojde k posunu termínu realizace projektu nebo jeho etap, nesmí celková doba realizace přesáhnout 24 měsíců.

(21) Příjemce dotace je povinen neprodleně informovat kontaktní pracoviště o změnách svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna společnosti dle § 69 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů (spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy), snížení základního jmění, vstup do likvidace, návrh na konkurz, prohlášení konkurzu, výkon rozhodnutí apod.

⁶ Bez tohoto schválení, nelze např. navýšení rozpočtové položky (přesun mezi jednotlivými položkami) o více než 15% této položky v původním rozpočtu považovat za uznatelný náklad; v případě posunu realizace o více než čtyři měsíce nebo snížení závazných monitorovacích indikátorů o více než 10 % se bez schválení jedná o porušení rozpočtové kázně.

⁷ Rozpočtovou položkou se rozumí základní kapitola v rozpočtu, tzn. 1. Osobní náklady ; 2. Cestovné ; 3. Vybavení ; 4. Místní kancelář/náklady projektu ; 5. Nákup služeb ; 6. Přímá podpora

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

(22) Práva a povinnosti dle Rozhodnutí a PODMÍNEK přecházejí při úmrtí příjemce dotace – fyzické osoby na dědice, který pokračuje v živnosti podle § 13 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání ve znění pozdějších předpisů, pokud tento dědic vysloví písemný souhlas s PODMÍNKAMI; v případě, že takový souhlas nevysloví, postupuje se dle ustanovení části III. B. těchto PODMÍNEK.

(23) V případě objektivní příčiny (např. dlouhodobé nemoci), která příjemci dotace brání pokračovat v podnikání, může příjemce dotace poskytovatele písemně prostřednictvím kontaktního pracoviště požádat o převod práv a povinností na třetí osobu.

(24) Práva a povinnosti dle Rozhodnutí a PODMÍNEK není příjemce dotace oprávněn převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele. Po udělení souhlasu je převod je možný formou předložení písemného návrhu změny PODMÍNEK.

(25) V případě zrušení příjemce dotace bez likvidace je příjemce dotace povinen převést práva a závazky vyplývající z Rozhodnutí a PODMÍNEK na svého právního nástupce, pokud nedošlo k jejich automatickému přechodu. Přebod je možný formou předložení písemného návrhu změny PODMÍNEK.




(26) Příjemce dotace je povinen písemně oznámit kontaktnímu pracovišti každé porušení rozpočtové kázně dle § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ve znění pozdějších předpisů, a to do 10 dnů ode dne, kdy toto porušení bylo zjištěno.

(27) Příjemce dotace je povinen zajistit v případě dotace 3.000.000,- Kč a více externí audit, který musí být proveden autorizovaným auditorem nebo auditorskou společností registrovaným v Komoře auditorů ČR. Příjemce podpory je povinen uzavřít smlouvu s auditorem nejpozději 6 měsíců před plánovaným ukončením projektu. O uzavření smlouvy s auditorem je příjemce podpory povinen informovat v nejbližší monitorovací zprávě.

(28) Příjemce dotace je povinen zajistit propagaci projektu v souladu s Nařízením Komise (EC) č. 1159/2000, o informačních a propagačních opatřeních a s Pravidly pro publicitu, která jsou přílohou těchto PODMÍNEK.

(29) Příjemce dotace je povinen zajistit, aby všechny údaje, které o projektu uvádí, byly vždy úplné a pravdivé.

(30) Příjemce dotace je povinen zabezpečit pro účely kontroly archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu a originálů účetních dokladů, po dobu 10 let od vyplacení poslední části dotace způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

(31) Při výběru dodavatelů je příjemce dotace povinen postupovat v souladu Pravidly pro výběr dodavatelů, která jsou přílohou těchto PODMÍNEK.

(32) Příjemce dotace je povinen zajistit si smluvně s nositeli chráněných práv v oblasti duševního vlastnictví, vzniklých v souvislosti s realizací projektu, možnost nakládání s těmito právy v rámci projektu.

(33) Příjemce dotace je povinen ve všech dodavatelských smlouvách zajistit závazek, aby dodavatelé poskytli všem subjektům provádějícím kontrolu nezbytné doklady a informace týkající se dodavatelských činností souvisejících s projektem, a povinnost archivovat příslušné doklady po dobu 10 let.

(34) Po celou dobu realizace projektu je příjemce povinen dodržovat politiky Evropských společenství, zejména pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, zadávání veřejných zakázek, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí (tj. především zákaz diskriminace na základě pohlaví a rasy).

(35) Příjemce dotace je povinen po dobu 5 let od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace nakládat s veškerým majetkem získaným byť i jen částečně z finanční pomoci dle Rozhodnutí (PODMÍNEK) s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Příjemce nesmí po tuto dobu majetek pořízený z poskytnuté dotace prodat ani převést na jinou osobu a musí ho použít pouze k účelu, na který byl pořízen.

(36) Příjemce dotace nesmí mít ke dni podpisu PODMÍNEK a ke dni podání jednotlivé žádosti o platbu závazky po lhůtě splatnosti vůči finančnímu úřadu, okresní správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Ministerstvu financí - Generálnímu ředitelství cel, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu rozvoje bydlení, krajům a obcím.




Část II.

Specifické podmínky projektu

A Příjemce dotace se dále zavazuje

(1) Rozpočet




Příjemce dotace bere na vědomí, že dotace může být vyplacena jen na náklady specifikované v níže uvedené tabulce rozpočtu, a to do výše maximální částky zde uvedené s přihlédnutím k části I. B těchto PODMÍNEK, bodu (17) a (18).

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 1/0	Platnost od: 01.07.2006	

Kód	Druh výdajů	Jednotka	Poč.j.	Jedn.cena	Celk. náklady	2005	2006	2007
1.	Osobní náklady (škoolitelé)							
2.	Cestovné (škoolitelé)							
3.	Vybavení							
4.	Místní kancelář/náklady projektu							
5.	Nákup služeb							
6.	Přímá podpora (školené osoby)							
7.	Celkové uznatelné náklady							
8.	Celkové neuznatelné náklady							
9.	Celkové náklady							

Etapy projektu	Datum zahájení etapy	Datum ukončení etapy	Rozpočet etapy	
			Celkové uznatelné náklady	Celková podpora
1				
2				
3				
4				

Změna data ukončení projektu je změnou podstatnou viz bod 17 těchto Podmínek.

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

(2) Harmonogram

Příjemce dotace se zavazuje při realizaci projektu a čerpání dotace dodržet níže uvedený harmonogram s přihlédnutím k části I. B těchto PODMÍNEK, bodu (17) a (18).

Etapa	Rok	Klíčová aktivita	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(3) Plnění závazných monitorovacích indikátorů

Příjemce dotace se zavazuje průběžně vykazovat a k termínu ukončení projektu splnit tyto dva závazné monitorovací indikátory („Počet účastníků kurzů“, „Počet podpořených vzdělávacích programů“) v souladu s částí I. B těchto PODMÍNEK, body (11), (17) a (18)..

Závazné hodnoty monitorovacích indikátorů jsou uvedeny v této tabulce:




Název monitorovacího indikátoru	Jednotka	Plánovaná hodnota
Počet účastníků kurzů	počet	
Počet podpořených vzdělávacích programů	počet	

(4) Monitorovací indikátory

Příjemce dotace se zavazuje vykazovat tyto další monitorovací indikátory („Podíl účastníků kurzů s komponentou ITC“, „Podíl účastníků kurzů s komponentou životního prostředí“, Podíl úspěšných absolventů kurzů) v souladu s částí I. B těchto PODMÍNEK, body (11), (17) a (18).

Hodnoty dalších monitorovacích indikátorů jsou uvedeny v této tabulce:

Název monitorovacího indikátoru	Jednotka	Plánovaná hodnota
Podíl účastníků kurzů s komponentou ICT	%	
Podíl účastníků kurzů s komponentou ŽP	%	
Podíl úspěšných absolventů kurzů	%	

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

Část III.

A Prohlášení příjemce dotace

(1) Příjemce dotace prohlašuje, že ke dni zpracování žádosti o poskytnutí podpory, ani ke dni podepsání těchto PODMÍNEK, nebyl na jeho majetek prohlášen konkurs nebo povoleno vyrovnání. Pokud je příjemce dotace fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu soudem nebo správním orgánem nebyl ke dni podpisu těchto PODMÍNEK pravomocně uložen zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti.

(2) Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého názvu/jména, názvu projektu a jeho zaměření a výše dotace.

B Odnětí dotace, odstoupení od projektu a sankce za porušení rozpočtové kázně

(1) Řízení o odnětí dotace lze zahájit jen z důvodů uvedených v § 15 zákona č. 218/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

(2) Příjemce dotace může odstoupit od řešení a realizace projektu na základě svého písemného prohlášení. Pokud již byla dotace (její část) vyplacena, je odstoupení od realizace projektu nesplnění povinností vyplývajících těchto PODMÍNEK.




(3) Nesplnění povinností vyplývajících z těchto PODMÍNEK je porušením rozpočtové kázně podle § 44 zákona č. 218/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů a bude sankcionováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a zákona č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

(4) Za porušení nebo nesplnění podmínek stanovených v části I. B odst. 2,3,4,7,17,18,19,20,24,25,31,35,36 a v části II. A 1, 2 následuje sankce odvodu v částce, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň.

(5) Za porušení nebo nesplnění podmínek stanovených v části I. B odst. 10,11,12,13,14,15,16,21,22,26,27,28,29,30,32,33,34 a v části II. A odst. 3, 4 následuje sankce odvodu ve výši 2 % z celkové částky dotace. V případě porušení více podmínek se jednotlivé procentní body počítají.

(6) V případě, že dojde k porušení těchto PODMÍNEK a příjemce dotace prokáže, že porušení bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími jeho odpovědnost, nepovažuje se takovéto porušení za porušení rozpočtové kázně.

(7) Za porušení rozpočtové kázně se rovněž nepovažuje takové porušení, které bylo včas odstraněno v rámci zjištěných nedostatků nebo porušení, které příjemce dotace na výzvu poskytovatele nebo kontaktního pracoviště odstranil ještě před vyplacením dotace nebo její části.

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

C Závěrečná ustanovení

- (1) Přidělená dotace je vázána na úhradu skutečně prokázaných uznatelných nákladů na projekt nebo jeho etapu příjemcem dotace.
- (2) O konečné výši dotace rozhoduje poskytovatel na základě skutečné výše uznatelných nákladů zahrnutých v rozpočtu projektu který je součástí těchto PODMÍNEK.
- (3) Veškeré podstatné změny PODMÍNEK mohou být uzavřeny pouze písemnou formou Dodatku k Rozhodnutí a PODMÍNKÁM.
- (4) Příjemce dotace odpovídá za škodu, kterou by způsobil řešením a realizací projektu na autorských a průmyslových právech třetích osob ve smyslu zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech, průmyslových vzorech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů.
- (6) Rozhodnutí o poskytnutí dotace (jehož přílohou jsou tyto PODMÍNKY) je vyhotoveno ve čtyřech stejnopisech, z nichž jedno obdrží příjemce dotace, jedno Ministerstvo průmyslu a obchodu Odbor podpory podnikání a konkurenceschopnosti, jedno Ministerstvo průmyslu a obchodu Odbor rozpočtu a financování a jedno agentura CzechInvest.




D Seznam příloh k Rozhodnutí a PODMÍNKÁM

1. Pravidla etapizace projektu
2. Pravidla pro výběr dodavatelů
3. Pravidla pro publicitu
4. Metodika uznatelnosti nákladů

E Souhlas s PODMÍNKAMI

Příjemce dotace spolu s podepsanými PODMÍNKAMI předloží:

1. Potvrzení finančního úřadu o neexistenci daňových nedoplatků.
2. Potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení o neexistenci nedoplatku na pojistném a penále na sociální zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
Tato potvrzení nesmějí být starší 2 měsíců ode dne podpisu PODMÍNEK.
3. Čestné prohlášení o bezdlužnosti příjemce dotace vůči: zdravotním pojišťovnám, Ministerstvu financí – Generálnímu ředitelství cel, Pozemkovému fondu, Fondu

	Příloha Manuálu implementace pro grantové schéma Profese			
	10_05_RLZ_Podmínky udělení dotace GS Profese	Číslo vydání/ aktualizace: 2/0	Platnost od: 01.07.2006	

národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu rozvoje bydlení, krajům, obcím.

4. Sdělení o čísle účtu, na nějž má být příjemci vyplácena dotace.

Příjemce dotace:

Jméno/firma:

Adresa:

IČ:

Zastoupená/jednající:

Podpisem⁸ statutárního zástupce/oprávněně osoby příjemce dotace přijímá tyto PODMÍNKY a zavazuje se je bezvýhradně plnit.

V(e) dne200_

.....
Za příjemce dotace:

Jméno, příjmení

⁸ Podpis je nutno nechat notářsky nebo úředně ověřit nebo je možnost podpisu na kontaktním pracovišti po prokázání totožnosti.