

Metodika pro výběr dodavatelů u zakázek spolufinancovaných z Operačního programu Průmysl a podnikání

I. Ustanovení pro dotace

U zakázek, jejichž hodnota je vyšší než 2.000.000,- Kč a jsou financovány z více než 50 % veřejným zadavatelem podle § 2 odst. 1, je třeba postupovat dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách.

Pravidla podrobněji stanovují pro příjemce podpory (dále jen zadavatel) aplikaci § 6, odst. 3, ¹ zákona č. 40/2004 Sb. A dále se Pravidla vztahují na všechny zakázky spolufinancované z Operačního programu Průmysl a podnikání, na které se zákon č. 40/2004 Sb. nevztahuje (zejména z důvodu financování zakázky z méně než 50 % z veřejných zdrojů) v hodnotě více než 500.000,- Kč bez DPH.

Tato pravidla se nevztahují:

- na případy, kdy předmětnou zakázku provede příjemce podpory vlastní činností (např. formou aktivace), pokud to vyhlášený program v části uznatelných nákladů umožňuje,
- na zakázky podléhající zákonu č. 40/2004 Sb. (mimo § 6 odst. 3),
- na nákup nemovitostí, kdy bude požadováno doložení znaleckého posudku, nebo přiložené cenové mapy dané lokality, příp. obdobného relevantního dokladu,
- na zakázky v rámci technické pomoci, projekt Registr poradců a Projekt rozvoje informačních a poradenských služeb pro mezinárodní obchod (tyto se řídí zvláštními pravidly).

Obecná pravidla

1. Bez dodržení těchto pravidel nemohou být výdaje spojené se zakázkou uznány jako uznatelné a nemůže být na ně přiznána dotace.
2. Výběr dodavatele musí být objektivní, transparentní a nediskriminační.
3. Zadavatel se při hodnocení musí řídit pouze nabídkami uchazečů a hodnotit je podle předem stanovených kritérií. Zadavatel musí respektovat výsledek a hodnocení a uzavřít smlouvu s vítězným uchazečem o dodávku resp. dodavatelem zakázky.
4. O průběhu výběrového řízení musí zadavatel uchovávat dokumentaci pro případnou kontrolu. Dokumentace z výběrového řízení na dodavatele musí být dostatečně průkazná.
5. Zakázku nelze rozdělit s cílem vyhnout se výběrovému řízení. Shodné činnosti či nerozdělitelné dodávky musí vždy být chápány jako jedna zakázka.
6. Mezi vyhlášením soutěže a termínem pro předkládání nabídek musí být dostatečně dlouhá doba pro zpracování návrhů; tato doba nesmí být kratší než 2 týdny.
7. Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit.

Hranice pro vypisování výběrového řízení

8. Je-li předpokládaná cena dodávky nižší nebo rovna 0,5 mil. Kč bez DPH, zadavatel nemusí vypisovat výběrové řízení dle těchto Pravidel. Odpovídá však za to, že prostředky budou vynaloženy hospodárně a pouze za účelem splnění cílů projektu.
9. Skutečná cena dodávky bez vypsání výběrového řízení nesmí být vyšší než 0,5 mil. Kč bez DPH, a to i po započtení nepředpokládaných víceprací.

Výběrové řízení

10. Zadavatel osloví dostatečný počet společností (dodavatelů) nebo vydá inzerát, aby získal nejméně tři plnohodnotné nabídky, které se kvalifikují na provedení zakázky. Zadavatel oslovuje takové dodavatele, které považuje za schopné splnit požadované technické parametry kladené na dodání zakázky.
11. Zadavatel je povinen poskytnout osloveným uchazečům zadávací dokumentaci.
12. Pro případ kontroly ze strany implementační agentury nebo jiných subjektů (MPO aj. – viz Podmínky poskytnutí dotace) oprávněných provádět kontrolu, zadavatel uchovává a vede zadávací dokumentaci, dopisy, faxy popř. e-maily, kterými oslovuje potenciální dodavatele a všechny došlé nabídky po dobu 10 let od vyhlášení výběrového řízení.

Zadávací dokumentace

13. Zadavatel musí mít při vyhlášení výběrového řízení zpracovanou zadávací dokumentaci, která je závazná pro další hodnocení nabídek.
14. Zadávací dokumentace obsahuje:
 - a) kvalifikační předpoklady uchazečů,
 - b) přesnou charakteristiku zakázky,
 - c) kritéria pro hodnocení, přitom každé musí mít předem stanovenou svoji váhu,
 - d) obsah a způsob zpracování nabídek,
 - e) další informace podle potřeb zadavatele.

Zpráva z výběrového řízení

15. Zadavatel sepiše o výběrovém řízení zprávu, která obsahuje:
 - a) Název, sídlo, IČ zadavatele.
 - b) Název projektu.
 - c) Předmět zakázky a zadávací dokument.
 - d) Datum oslovení nebo datum zveřejnění inzerátu, konečné datum předkládání nabídek.
 - e) Seznam oslovených subjektů a obdržených nabídek.
 - f) Vyhodnocení jednotlivých nabídek uchazečů podle výběrových kritérií s uvedením počtu bodů a určení vítězné nabídky.
 - g) Podpis zadavatele na úrovni statutárního zástupce zadavatele nebo jiné osoby oprávněné jednat za společnost.
16. Zadavatel zašle tuto zprávu příslušné agentuře do 14 dnů po vyhodnocení nabídek anebo spolu s projektovou žádostí.

Závěrečná ustanovení

17. Zadavatel musí uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka získala největší počet bodů dle kritérií pro hodnocení.
18. Pro naplnění podmínky nediskriminačního a transparentního výběru dodavatele je nutné, aby zadavatel vybral vždy nejvýhodnější nabídku ve vztahu k technickým parametrům a ceně.
19. Pokud se nepodaří zadavateli shromáždit alespoň 3 písemné nabídky od uchazečů nebo je z nějakého důvodu nelze shromáždit, může písemně požádat o výjimku z postupu dle těchto Pravidel příslušnou regionální kancelář CzechInvestu. Pokud neobdrží ve lhůtě 20 dnů od doručení žádosti stanovisko, má se za to, že uvedený postup zadavatele byl schválen.

20. U každého navýšení ceny zakázky oproti ceně uvedené v nabídce, je příjemce dotace povinen v dokumentaci z výběrového řízení, kterou je povinen předložit spolu s žádostí o platbu, zdůvodnit:

- a) nezbytnost navýšení pro realizaci projektu;
- b) že i přes toto navýšení vybraná nabídka zůstává nejvýhodnější z obdržených nabídek z hlediska stanovených kritérií.

V opačném případě nebude takové navýšení považováno za uznatelný náklad a bude zcela nebo částečně při schvalování žádosti o platbu zkráceno.

II. Ustanovení pro úvěry

1. V případech, kdy dodávka, služba nebo stavební práce bude hrazena zvýhodněným úvěrem nejvýše do 50 % včetně, příjemce zvýhodněného úvěru podle zákona č. 40/2004 Sb., O veřejných zakázkách (dále jen Zákon) postupovat nemusí.
2. Za zadání veřejné zakázky transparentním a nediskriminačním způsobem se pro účely posouzení uznatelnosti nákladů v souvislosti s čerpáním zvýhodněného úvěru považuje“
 - a) Je-li předpokládaná cena dodávky nižší nebo rovna 500.000,- Kč (bez DPH pro plátce DPH, včetně DPH pro neplátce DPH) pokud příjemce zvýhodněného úvěru rozhodne o přímém zadání dodávky na základě informací o trhu a svých zkušenostech.
 - b) Je-li předpokládaná cena dodávky vyšší než 500.000,- Kč a nižší než 2 mil. Kč, pokud příjemce zvýhodněného úvěru doloží záruční bance tyto podklady:
 - nejméně 3 došlé nabídky (za nabídku bude považován rovněž aktuální ceník či katalog),
 - písemné odůvodnění zadání dodávky vybranému dodavateli,
 - Smlouvu nebo objednávku a fakturu na předmět dodávky.
3. V případech, kdy je příjemce zvýhodněného úvěru povinen zadat zakázku v zadávacím řízení, je záruční banka oprávněna povolit čerpání úvěru pouze v případech, kdy příjemce zvýhodněného úvěru, předloží:
 - výpis z centrální adresy o uveřejnění oznámení otevřeného řízení, užšího řízení nebo jednacího řízení s uveřejněním,
 - zprávu o posouzení o hodnocení nabídek (§ 63 Zákona),
 - rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky (§ 65 odst. 2 Zákona),
 - písemnou smlouvu s vybraným uchazečem (§ 66 Zákona),
 - výpis z centrální adresy obsahující informaci o uzavření smlouvy s vybraným uchazečem (§ 67 Zákona).