

Metodika k uznatelným nákladům pro OPPP – zvláštní část pro program ROZVOJ Platná od 1. 5. 2005

Pro uznatelné náklady platí tyto obecné podmínky:

- **musí být vynaloženy v souladu s cílem programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu**

- **musí být vynaloženy po datu přijetí žádosti o podporu**

Termín zahájení příjmu žádostí je stanoven v inzerátu. Žádosti přijímají regionální kanceláře agentury CzechInvest.

Formálně správnou a úplnou žádost, která splňuje kritéria přijatelnosti, regionální projektový manažer přijme a informuje žadatele o přijetí formou dopisu.

- **musí být hrazeny dodavatelům, majetek nelze pořizovat aktivací**

V době podání žádosti o platbu musí být náklad prokazatelně příjemcem podpory uhrazen.

- **musí být doloženy průkaznými účetními či daňovými doklady.**

Uznatelný výdaj musí být vždy doložen řádným účetním dokladem tj. fakturou, kupní smlouvou, smlouvou o dílo apod.

Uznatelnými náklady jsou:

- a) náklady na pořízení nepoužitých strojů a zařízení, u nichž je žadatel prvním uživatelem,
- b) náklady na pořízení patentů, operativních nebo patentových licencí na know-how a nepatentovaných know-how, nepřesahující cenu obvyklou stanovenou posudkem soudního znalce (posudek nesmí být ke dni pořízení majetku starší než 6 měsíců),
- c) náklady na publicitu spojenou s projektem.

Aktiva (majetek) podle písm. a) a b) musí dále splňovat tyto podmínky:

- musí být využívána výhradně příjemcem podpory,
- musí se jednat o odpisovatelná aktiva.

Uznatelnými náklady nejsou náklady dle písm. E obecné části a dále tyto:

- osobní náklady,
- náklady na pořízení nemovitostí a pozemků,
- náklady na stavební práce.
- náklady vzniklé nebo uhrazené před datem přijetí žádosti o podporu,

- provozní náklady příjemce vč. nákladů na administraci, údržbu, půjčované, nájem, telefonní poplatky,
- administrativní náklady spojené s projektem (zpracování žádostí o podporu a o platbu, monitorovacích zpráv, výběrových řízení).