

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
na realizaci podlimitní veřejné zakázky na služby
s názvem
„Návrh zásad a doporučení pro implementaci Státní koncepce
průmyslu a podpory exportu ČR a pro implementaci
institucionální optimalizace“

Podlimitní veřejná zakázka (dále jen „VZ“) na poskytování služeb je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), písemnou výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace.

Veřejným zadavatelem je Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest se sídlem Štěpánská 15, 120 00, Praha 2, jejímž jménem jedná Ing. Miroslav Křížek, Ph.D., generální ředitel (dále jen „zadavatel“).

Zadávací dokumentace vymezuje předmět VZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

OBSAH:

1.	IDENTIFIKACE ZADAVATELE	3
2.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY.....	4
3	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ.....	4
3.1	MÍSTO PLNĚNÍ.....	4
3.2	TERMÍN PLNĚNÍ.....	4
4	POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	5
4.1	ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	5
4.2	PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	5
4.3	TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	5
4.4	ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	6
5	PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY	7
6	POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
6.1	ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
6.2	PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	8
7	POPIS METODOLOGIE A PŘÍSTUPU KE ZPRACOVÁNÍ MATERIÁLU	8
8	METODIKA JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ MATERIÁLU.....	8
9	NÁVRH SMLOUVY.....	8
10	OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	10
10.1	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	10
10.2	OBSAH NABÍDKY	11
10.3	MÍSTO DORUČENÍ NABÍDKY	11
10.4	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	12
10.5	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	12
11	ZADÁVACÍ LHŮTA	14
12	DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE	14
13	PŘÍLOHY	15

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

právní forma: státní příspěvková organizace

se sídlem: Štěpánská 15, 120 00, Praha 2

IČ: 71377999

DIČ: CZ71377999

Zastoupená: Ing. Miroslavem Křížkem, Ph.D., generálním ředitelem

Kontaktní osoba ve věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou:

Mgr. Pavlína Čermáková

Tel/fax: +420 296 342 537

E-mail: pavlina.cermakova@czechinvest.org

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování odborného materiálu s názvem „Návrh zásad a doporučení pro implementaci Státní koncepce průmyslu a podpory exportu ČR a pro implementaci institucionální optimalizace“ (dále rovněž jako „**Materiál**“).

Návrh zásad implementace Státní koncepce průmyslu a podpory exportu bude shrnovat pravidla, nástroje a metody k zavedení navrhovaných opatření Státní koncepce průmyslu a podpory exportu, včetně mechanismů a způsobu aktualizace tohoto dokumentu, aby bylo možné pružně reagovat na důležité změny vnitřních nebo vnějších podmínek.

Návrh zásad implementace Státní koncepce průmyslu a podpory exportu bude proto obsahovat zejména:

- návrh mechanismů a procesů řízení a koordinace podpory rozvoje průmyslu a exportu v ČR ve vazbě na informace o mezinárodních trendech a jejich dopadech, včetně institucionálního zajištění jejich realizace (tzn. i včetně návrhu nezbytných legislativních změn)
- doporučení k systémovému institucionálnímu zajištění implementace Státní koncepce průmyslu a podpory exportu ve všech dotčených oborech, včetně zajištění kvalitní

informovanosti státní správy o trendech na exportních trzích a souvisejících trendech v oblasti finanční podpory, rozvoje lidských zdrojů a trhu práce, vědy a výzkumu a inovací

- návrh strategického plánu implementace Státní koncepce průmyslu a podpory exportu, včetně mechanismů jeho další aktualizace.

Výše uvedená implementace bude navržena z hlediska organizačního, legislativního a časového. Cílem projektu je navrhnout způsob implementace Strategie a její provádění všemi exekutivními složkami resortu, s důrazem na změny v institucionálním zajištění.

Materiál by měl obsahovat časový harmonogram a popisy jednotlivých fází dle následujícího schématu:

- I. Přípravnou fází: vytvoření všeobecných podmínek pro implementaci navržených změn
- II. Rozbor jednotlivých fází implementace, včetně časového harmonogramu a personálního zajištění
- III. Rozbor legislativní proveditelnosti navržených změn
- IV. Doporučení dalších kroků

2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná celková hodnota zakázky je **2.500.000,- Kč** (slovy: dva miliony pět set tisíc korun českých) **bez DPH**.

3 TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

3.1 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění se rozumí sídlo zadavatele: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2.

3.2 TERMÍN PLNĚNÍ

Předpokládaný termín plnění je srpen – září 2011.

4 POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

4.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zájemce prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 53 odst. 1 Zákona předložením **čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že zájemce splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem.

4.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zájemce prokáže v nabídce splnění profesních kvalifikačních předpokladů:

podle **§ 54 písm. a)** Zákona předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či **výpisu z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán;

podle **§ 54 písm. b)** Zákona předložením **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro předmět podnikání.

4.3 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zájemce prokáže v nabídce splnění technických kvalifikačních předpokladů:

podle ustanovení **§ 56 odst. 2 písm. a)** Zákona předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech.

Zájemce splňuje technický kvalifikační předpoklad podle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) Zákona, pokud v posledních 3 (třech) letech realizoval minimálně 5 (pět) významných zakázek na služby s předmětem plnění obdobným předmětu plnění této veřejné zakázky.

Zájemce prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu předložením seznamu poskytnutých významných služeb s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli;
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli; nebo
3. čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických předpokladů výše uvedeným způsobem, je oprávněn je prokázat pouze čestným prohlášením.

4.4 ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zájemce prokáže splnění kvalifikace doklady předloženými ve formě prosté kopie. Zadavatel si vyhrazuje možnost vyžádání originálních dokladů nebo ověřených kopií před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace nesmí být ke dni konce lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele dle ust. § 51 odst. 4 Zákona.

Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ust. § 54 písm. a) Zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

Je-li veřejným zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem zájemce; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými zájemce prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí veřejný zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení zájemce ze zadávacího řízení.

Má-li zájemce v úmyslu zadat zpracování části předmětu plnění VZ jednomu či více subdodavatelům, zadavatel požaduje, aby zájemce ve své nabídce uvedl tyto části VZ a uvedl identifikační údaje každého subdodavatele včetně jejich % podílu na plnění VZ (v nabídce předloží jejich seznam). Zadavatel v tomto případě dále požaduje, aby zájemce v nabídce přiložil i písemná prohlášení těchto subdodavatelů podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za subdodavatele, že souhlasí s tím, aby byli v nabídce zájemce uvedeni jako subdodavatelé.

5 PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zájemci bude proplácen daňový doklad – faktura vystavený po řádném ukončení předmětu plnění veřejné zakázky.

Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh nabídkové ceny uvedené zájemcem v nabídce předložené zadavateli.

Splatnost daňového dokladu – faktury bude 21 dní. Způsob fakturace bude podrobně upraven ve smlouvě (návrhu) předložené zájemcem.

Zadavatel nebude zájemci poskytovat zálohy před zahájením plnění.

Omezení výše náhrady škody, jakož i sankcí uvedených v této zadávací dokumentaci, se nepřipouští. Jakýkoliv nárok zadavatele na smluvní pokutu se jakkoli nedotýká nároku na náhradu škody. Součástí smluvních podmínek bude ujednání o tom, že sjednáním smluvní pokuty nejsou dotčeny nároky smluvních stran na náhradu škody.

Návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v této zadávací dokumentaci.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným zájemcem, je příslušný zájemce povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako minimální a zájemci tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky v návrhu smlouvy výhodnější.

6 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1 ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky včetně daně z přidané hodnoty (DPH). Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady pro realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu bez DPH,
- sazbu (v %) a výši (v Kč) DPH a
- celkovou nabídkovou cenu včetně DPH.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost zájemce.

6.2 PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Cena poskytovaných služeb bude pevná po celou dobu realizace zakázky a zahrnuje veškeré náklady zájemce související s realizací zakázky. Nabídková cena je stanovena jako **nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci zakázky v daném místě a čase**. Tato cena bude překročitelná pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu. Zadavatel jiné podmínky překročení nabídkové ceny nepřipouští.

7 POPIS METODOLOGIE A PŘÍSTUPU KE ZPRACOVÁNÍ MATERIÁLU

Zájemce v rámci své nabídky předloží popis metodologie a přístupu ke zpracování Materiálu, v němž specifikuje a rozpracuje body dle následující struktury:

- 1) návrh postupu realizace zakázky z obsahového hlediska,
- 2) návrh postupu realizace zakázky z časového hlediska,
- 3) použité metody k realizaci veřejné zakázky,
- 4) způsob komunikace se zadavatelem.

8 METODIKA JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ MATERIÁLU

Zájemce v rámci své nabídky předloží rozpracovaný návrh metodiky jednotlivých částí Materiálu, v níž v konkrétních krocích podrobně specifikuje způsob, jakým bude zpracovávat Materiál, a to s ohledem na následující, níže uvedené položky:

- 1) návrh struktury vstupů v jednotlivých částech zakázky,
- 2) vzájemnou provázanost jednotlivých aktivit v rámci zakázky,
- 3) návrh struktury výstupů v jednotlivých částech zakázky.

9 NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky zájemce bude návrh smlouvy, který bude vypracován v souladu s podmínkami stanovenými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zájemce předloží ve své nabídce návrh smlouvy, který bude upraven dle ust. § 536 a násl., popř. ust. § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Návrh smlouvy bude mimo jiné obsahovat tato smluvní ujednání a smluvní podmínky:

- **Předmět smlouvy** v souladu s čl. 1 této zadávací dokumentace;
- **Místo a termín plnění** v souladu s čl. 3 této zadávací dokumentace;
- **Cena za předmět plnění zakázky** v souladu s čl. 6.1 této zadávací dokumentace;
- **Podmínky překročení ceny** v souladu s čl. 6.2 této zadávací dokumentace;
- **Sankční ujednání, smluvní pokuta:**
 - V případě prodlení zadavatele s úhradou fakturované ceny jako sankce úrok z prodlení v zákonné výši za každý den prodlení;
 - V případě prodlení s plněním předmětu zakázky a nedodržení termínu poskytnutí služby vymezené předmětem plnění je smluvní pokuta stanovena v minimální výši 50.000,- Kč bez DPH (slovy: padesát tisíc korun českých);
- **Podmínky odstoupení od smlouvy:**
 - Zadavatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud zájemce:
 - a) je v prodlení se smluvně dohodnutými termíny plnění po dobu delší než 10 kalendářních dnů;
 - b) poruší některé ze smluvně ujednaných ustanovení;
nebude-li dohodnuto jinak.
 - Porušení smlouvy každým z výše uvedených důvodů je považováno za porušení smlouvy podstatným způsobem.
 - Dále může zadavatel odstoupit od smlouvy v případě, že:
 - a) na majetek zájemce je vedeno insolvenční řízení nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku zájemce (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů);
 - b) zájemce vstoupí do likvidace.
 - Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně.
 - Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.
- **Výpověď ze strany zadavatele:**

- Ustanovení o ukončení smlouvy výpovědí ze strany zadavatele i bez udání důvodu, s výpovědní lhůtou 14 dní ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. Odmítne-li smluvní strana, jež je adresátem, převzít zásilku, považuje se zásilka za doručenou dnem odmítnutí.

Návrh smlouvy včetně všech uvedených příloh musí být ze strany zájemce podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

V případě, že část dodávek bude plněna subdodavateli, musí návrh smlouvy obsahovat specifikaci, jaká konkrétní část dodávky bude plněna prostřednictvím třetích osob a které osoby to budou (zájemce je povinen u subdodavatele uvést jeho identifikační údaje).

Veškeré podmínky stanovené zadavatelem v tomto článku jsou stanoveny jako minimální, zájemci mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky v návrhu smlouvy výhodnější.

10 OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku zpracujte v písemné formě v českém jazyce ve dvou výtiscích (1 x originál a 1 x jeho úplná kopie), uveďte datum zpracování, orazítkujte a opatřete podpisem statutárního orgánu zájemce. Listy nabídky zabezpečte proti vyjmutí a přelepte zálepkou s razítkem a podpisem.

Oba výtisky nabídky vložte do samostatné obálky, kterou na uzavření opatřete razítkem a podpisem oprávněné osoby a zřetelně na přední straně označte:

„Návrh zásad a doporučení pro implementaci Státní koncepce průmyslu a podpory exportu“ a nápisem „NEOTEVÍRAT!“

Dále na obálce s nabídkou uveďte zpáteční adresu.

Variety nabídky zadavatel nepřipouští; nabídka zájemce musí pokrývat celý rozsah předmětu veřejné zakázky.

Zájemce může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku, zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

10.2 OBSAH NABÍDKY

Nabídka bude dále zpracována způsobem a ve formě stanovené touto zadávací dokumentací a bude obsahovat níže uvedené doporučené uspořádání:

- a) Krycí list nabídky (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace);
- b) Obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikace zájemce v členění dle jednotlivých kvalifikačních předpokladů uvedených v čl. 4 této zadávací dokumentace;
- d) Nabídková cena zpracovaná v souladu s čl. 6 této zadávací dokumentace;
- e) Popis metodologie a přístupu ke zpracování Materiálu, vypracovaný v souladu s čl. 7 této zadávací dokumentace;
- f) Metodika jednotlivých částí Materiálu, vypracovaná v souladu s čl. 8 této zadávací dokumentace;
- g) Návrh smlouvy vypracovaný dle podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci, zejména v čl. 9, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce, dále návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu „.doc“/„.docx“ na CD/DVD;
- h) Další dokumenty – nepovinné (zájemce dále může předložit dokumenty a uvést informace související s předmětem plnění veřejné zakázky, které považuje za nezbytné či vhodné).

10.3 MÍSTO DORUČENÍ NABÍDKY

Nabídku je možné doručit písemnou formou na adresu sídla zadavatele buď osobně do podatelny, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence doporučeně na adresu k rukám kontaktní osoby.

Sídlo Agentury:

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

Štěpánská 15

120 00 Praha 2

Kontaktní osoba pro doručení nabídek:

Lenka Svobodová

Tel.: +420 296 342 496

E-mail: lenka.svobodova@czechinvest.org

10.4 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 18. července 2011 v(e) 12:00 hodin.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 18. července 2011 v 17:00 hodin komisí zadavatele na adrese Štěpánská 15, 120 00 Praha 2.

V souladu s ustanovením § 71 odst. 3 Zákona funkci komise pro otevírání obálek s nabídkami plní hodnotící komise.

Otevírání obálek s nabídkami se smí zúčastnit zástupci zadavatele a zájemce, který podal nabídku, nebo jím pověřená osoba (maximálně 2 osoby), která se prokáže plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou jednat jménem zájemce.

10.5 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky v souladu s následujícími dílčími hodnotícími kritérii s určením vah:

KRITÉRIUM	VÁHA
1. Celková nabídková cena bez DPH	40%
2. Popis metodologie a přístupu ke zpracování Materiálu	30%
3. Metodika jednotlivých částí Materiálu	30%

Dílčí hodnotící kritérium „Celková nabídková cena bez DPH“

V rámci tohoto kritéria zájemce předloží nabídkovou cenu. Hodnotí se celková nabídková cena bez DPH. Nejlépe bude hodnocena nejnižší nabídková cena bez DPH.

Způsob hodnocení:

Zadavatel bude při hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení.

100 bodů

Počet bodů hodnocené nabídky = $\frac{\text{-----}}{\text{hodnota nabídky}}$ x hodnota nejnižší nabídky

Celkový maximální počet bodů dílčího hodnotícího kritéria (body za kritérium):

100 x váhové kritérium 40 % = 40 bodů

Dílčí hodnotící kritérium „Popis metodologie a přístupu ke zpracování Materiálu“

V rámci tohoto hodnotícího kritéria zájemce předloží Popis metodologie a přístupu ke zpracování Materiálu (vypracovaný dle čl. 7 této zadávací dokumentace). Hodnotí se kvalita a komplexnost zpracovaného materiálu s ohledem zejména na obsah a komplexnost předložené metodologie, návrh postupu realizace zakázky z obsahového a časového hlediska, použité metody k realizaci zakázky a navržený způsob komunikace se zadavatelem.

Způsob hodnocení:

Nabídka, která nejlépe splňuje požadavky zadavatele stanovené tímto kritériem, získá v rámci tohoto kritéria 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přiřazeno takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k nabídce s nejvyšší bodovou hodnotou.

(dále jen „bodová hodnota nabídky“)

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (dále jen „body za kritérium“)

Celkový maximální počet bodů dílčího hodnotícího kritéria (body za kritérium):

100 x váhové kritérium 30 % = 30 bodů

Dílčí hodnotící kritérium „Metodika jednotlivých částí Materiálu“

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria zájemce předloží Metodiku jednotlivých částí Materiálu, resp. jeho jednotlivých částí (vypracovanou dle čl. 8 této zadávací dokumentace). Hodnotí se kvalita obsahu a zpracování Metodiky, s ohledem především na obsah a komplexnost předložené Metodiky, vzájemnou provázanost jednotlivých aktivit (činností) v rámci veřejné zakázky, návrh struktury vstupů a návrh struktury výstupů v jednotlivých částech zakázky.

Způsob hodnocení:

Nabídka, která nejlépe splňuje požadavky zadavatele stanovené tímto kritériem, získá v rámci tohoto kritéria 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přiřazeno takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k nabídce s nejvyšší bodovou hodnotou.

(dále jen „bodová hodnota nabídky“)

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (dále jen „body za kritérium“);

Celkový maximální počet bodů dílčího hodnotícího kritéria (body za kritérium):

$100 \times \text{váhové kritérium } 30 \% = 30 \text{ bodů}$

Sestavení pořadí nabídek

U každé nabídky budou sečteny získané body za všechna výše uvedená hodnotící kritéria. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

11 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je zájemce svou nabídkou vázán. Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem dle § 43 odst. 2 Zákona v délce 60 dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Pro vybraného zájemce veřejné zakázky se zadávací lhůta prodlužuje o dobu do uzavření smlouvy ve lhůtě uvedené ve výzvě zadavatele k uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

12 DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a. změnit zadávací podmínky zakázky ve lhůtě pro podání nabídek;
- b. neposkytovat náhradu nákladů, které zájemce vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení;
- c. zrušit zadávací řízení podle § 84 Zákona;
- d. nevracet podané nabídky nebo jakékoliv poskytnuté podklady k nabídce;
- e. před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované zájemcem v nabídce;

- f. jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění, s výjimkou podstatných náležitostí smlouvy;
- g. v případě, že odmítne vybraný dodavatel uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky ve lhůtě, kdy je svou nabídkou vázán, oslovit dodavatele, který se umístil druhý v pořadí s nabídkou na uzavření smlouvy za podmínek uvedených v nabídce tohoto dodavatele.

13 PŘÍLOHY

- 1) Krycí list nabídky

V Praze dne 30. 6. 2011



Ing. Miroslav Křížek, Ph.D., generální ředitel
Agentura pro podporu a podnikání a investic
CzechInvest

KRYCÍ LIST NABÍDKY		
1. Veřejná zakázka		
Podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná dle ust. § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění		
Název:	Návrh zásad a doporučení pro implementaci Státní koncepce průmyslu a podpory exportu ČR a pro implementaci institucionální optimalizace	
2. Základní identifikační údaje		
2.1. Zadavatel		
Název:	Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest	
Sídlo:	Praha 2, Štěpánská 15, PSČ 120 00	
IČ:	713 77 999	
DIČ:	CZ71377999	
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Miroslav Křížek, Ph.D., generální ředitel	
Kontaktní osoba:	Mgr. Pavlína Čermáková	
Tel./fax:	+420 296 342 537	
E-mail:	pavlina.cermakova@czechinvest.org	
2.2. Zájemce		
Název:		
Sídlo/místo podnikání:		
Tel./fax:		
E-mail:		
IČ:		
DIČ:		
Spisová značka v obchodním rejstříku:		
Osoba oprávněná jednat za zájemce:		
Kontaktní osoba:		
Tel./fax:		
E-mail:		
3. Nabídková cena v Kč		
Cena celkem bez DPH:	Samostatně DRH (sazba 20 %):	Cena celkem včetně DRH:
4. Osoba oprávněná za zájemce jednat		
Podpis oprávněné osoby		
Titul, jméno, příjmení		
Funkce		

